

576/11.01.00.02/2021

**Päätös meluilmoituksesta/Pohjolan Purkutyö Oy**

**Asia** Päätös ympäristönsuojelulain 118 §:n mukaisesta ilmoituksesta, joka koskee tilapäistä melua ja tärinää aiheuttavaa purkamistyötä ja siihen liittyviä toimintoja Pankakosken työkeskuksella, Kirkkomutka 2.

**Ilmoituksen tekijä** Pohjolan Purkutyö Oy  
Issakantie 2 A  
80260 Maukkula  
yhteyshenkilö: Anssi Kaasinen

**Melua aiheuttava toiminta**

Melua aiheutuu rakennuksen purkamisesta ja purkamisessa käytettävistä laitteista. Alueella käytetään purkukaivinkoneita sekä kuorma-autoja purkujätteiden siirrossa.

Purkutyön kokonaisurakka-aika on 23.7.-23.11.2021. Purkutyöt tehdään arkisin ma-pe klo 7-20.

Ilmoituksessa arvioidaan, että melutaso on enimmillään 70 dB (A) 10 metrin päässä purkukohteesta. Häiriintyviin kohteisiin on matkaa 100 metriä, joissa ilmoituksen mukaan melutaso on korkeintaan 50 dB (A). Samalla tontilla sijaitsee myös purkutyön tilaajan omistama rakennus, jossa melutaso on 65 dB (A).

**Ilmoitusvelvollisuus ja toimivaltainen viranomainen**

Ympäristönsuojelulain 118 §:n mukaan toiminnanharjoittajan on tehtävä kunnan ympäristönsuojeluviranomaiselle kirjallinen ilmoitus tilapäistä melua ja tärinää aiheuttavasta toimenpiteestä tai tapahtumasta, jos melun tai tärinän on syytä olettaa olevan erityisen häiritsevää.

Lieksan kaupungin ympäristönsuojelumääräyksissä (3/2006 § 14) on lueteltu toiminnot, joista meluilmoitusta ei tarvitse tehdä.

Ilmoitusta ei tarvitse tehdä mm. ma-pe klo 7-18 tehtävästä erityisen häiritsevää melua aiheuttavasta työstä, jossa käytetään häiritsevää melua aiheuttavia koneita tai laitteita, kun työn kokonaiskesto on enintään kymmenen (10) työpäivää.

Ilmoituksen mukainen työ kuuluu ilmoitusvelvollisuuden piiriin päivittäisen työajan ja keston perusteella.

Lieksan kaupungin hallintosäännön mukaan ympäristönsuojelusihteeri tekee päätökset ympäristönsuojelulain 118-120 §:n mukaisista ilmoituksista.

**Asian vireille tulo** Ilmoitus on saapunut 28.6.2021

**Ilmoituksesta tiedottaminen**

**Lieksan kaupunki**

Ympäristönsuojelusihteeri

20.07.2021

Ilmoituksen vireilläolosta kuulutettiin Lieksan kaupungin verkkosivuilla ja ilmoitustaululla 02.-16.07.2021. Kuulutuksesta lähetettiin tieto naapureille. Ilmoitus oli nähtävillä kuulutusajan kaupungin verkkosivuilla.

**Muistutukset, mielipiteet ja lausunnot**

Muistutuksia ja mielipiteitä ei tullut. Lausuntoja ei pyydetty.

**Päätös**

Pankakosken työkeskuksen purkutyö voidaan tehdä ilmoituksen mukaisesti. Purkutyö ja siihen liittyvät toiminnot on tehtävä arkipäivisin (ma-pe) klo 7-20 välisenä aikana.

Melua on pyrittävä vähentämään oikealla purkutekniikalla. Melutilannetta tulee seurata ja tarvittaessa suorittaa melumittaukset häiriintyvissä kohteissa. Työn aloittamisesta tulee ilmoittaa kiinteistökohtaisesti lähimmille asuinkiinteistöille Pankakoskentiellä sekä Kirkkomutkassa. Ilmoitus tulee tehdä hyvissä ajoin ennen töiden alkua.

Purkutyöt, purkujätteiden käsittely ja kuljetus on järjestettävä niin, ettei toiminnasta aiheudu haitallista pölyämistä ympäristöön. Pölyntorjunta on tarvittaessa järjestettävä esimerkiksi kastelemalla. Pölyävät purkujätetuormat on peitettävä kuljetuksen ajaksi.

**Perustelut**

Ennalta arvioiden purkutyöstä ei aiheudu kohtuutonta meluhaittaa lähialueen kiinteistöille. Mahdollinen haitta on lyhytaikainen. Tiedonsaannin varmistamiseksi lähialueen kiinteistöjä on syytä tiedottaa töiden alkamisesta.

Toiminnasta voi aiheutua pölyhaittaa alueen asukkaille, jonka vuoksi pölyn estoon tulee kiinnittää huomiota.

**Sovellettu lainsäädäntö ja määräykset**

Ympäristönsuojelulaki (527/2014) 6-7 §, 20 §, 118 §, 121-122 §, 190 § ja 205 §.

Lieksan kaupungin ympäristönsuojelumääräykset (3/2006) 14 §

Lieksan kaupungin hallintosääntö (3/2017)

**Päätöksen tiedoksi antaminen**

Karjalan Purkutyö Oy / Anssi Kaasinen

**Päätöksestä tiedottaminen**

Päätöksestä kuulutetaan Lieksan kaupungin verkkosivuilla ja ilmoitustaululla.

**Käsittelymaksu**

Ilmoituksen mukaisesta käsittelystä peritään ympäristönsuojeluviranomaisen taksan mukaisesti 200 €. kaupunginhallituksen lupajaoston 24.4.2018 hyväksymä ja 1.6.2018 voimaan tullut taksa.

20.07.2021

Tuula Tirronen  
Ympäristönsuojelusihteeri

*Tämä asiakirja on allekirjoitettu sähköisesti asianhallintajärjestelmässä.  
Allekirjoituksen oikeellisuuden voi todentaa kirjaamosta.*

**VALITUSOSOITUS**

Tähän päätökseen tyytymätön voi hakea siihen muutosta hallintovalituksella.

**Valitusoikeus**

Valitusoikeus on:

- sillä, jonka oikeutta tai etua päätös saattaa koskea;
- rekisteröidyllä yhdistyksellä tai säätiöllä, jonka tarkoituksena on ympäristön-, terveyden- tai luonnonsuojelun taikka asuin ympäristön viihtyisyyden edistäminen ja jonka toiminta-alueella kysymyksessä olevat ympäristövaikutukset ilmenevät;
- toiminnan sijaintikunnalla ja muulla kunnalla, jonka alueella toiminnan ympäristövaikutukset ilmenevät;
- elinkeino-, liikenne- ja ympäristökeskuksella sekä toiminnan sijaintikunnan ja vaikutusalueen kunnan ympäristönsuojeluviranomaisella; ja
- muulla asiassa yleistä etua valvovalla viranomaisella.

**Valitusaika**

Valitus on tehtävä **30 päivän kuluessa** päätöksen **tiedoksisaannista**.

Valitus on toimitettava valitusviranomaiselle viimeistään valitusajan viimeisenä päivänä ennen valitusviranomaisen aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua päätöksen lähettamisestä tai erilliseen tiedoksiantotodistukseen merkittynä aikana. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettamisestä.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta valitusaikaan. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joul- tai juhannusaatto tai arkipäivä, saa valituksen toimittaa ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

**Tämän päätöksen valitusaika päättyy****Valitusviranomainen**

Vaasan hallinto-oikeus

Postiosoite: PL 204, 65101 Vaasa  
Käyntiosoite: Korsholmanpuistikko 43, Vaasa  
Telefaksi: 029 564 2760  
Sähköposti: vaasa.hao@oikeus.fi

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa <https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>.

**Valituksen muoto ja sisältö**

Valitus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

20.07.2021

Valituksessa, joka on osoitettava valitusviranomaiselle, on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan muutosta
- miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi
- perusteet, joilla muutosta haetaan

Valituksessa on ilmoitettava valittajan nimi ja kotikunta. Jos valittajan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä tai jos valituksen laatijana on joku muu henkilö, valituksessa on ilmoitettava myös tämän nimi ja kotikunta.

Valituksessa on lisäksi ilmoitettava postiosoite, puhelinnumero ja muut tarvittavat yhteystiedot. Jos valitusviranomaisen päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Valittajan, laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava valitus. Sähköisestä asiakirjaa ei kuitenkaan tarvitse täydentää allekirjoituksella, jos asiakirjassa on tiedot lähettäjistä eikä asiakirjan alkuperäisyyttä tai eheyttä ole syytä epäillä.

Valitukseen on liitettävä:

- päätös, johon haetaan muutosta, alkuperäisenä tai jäljennöksenä
- todistus siitä, minä päivänä päätös on annettu tiedoksi tai muu selvitys valitusajan alkamisesta
- asiakirjat, joihin valittaja vetoaa, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle

## Oikeudenkäyntimaksu

Muutoksenhakuasian vireille panijalta peritään oikeudenkäyntimaksu sen mukaan kuin tuomioistuinmaksulaissa (1383/2018) säädetään.

## Tiedoksianto asianosaiselle

Päätös on

- Lähetetty postitse tavallisena/kirjattuna kirjeenä  
 Lähetetty postitse saantitodistusta vastaan  
 Luovutettu annettavaksi haastetiedoksiantona  
 Luovutettu asianosaiselle kirjallista todistusta vastaan  
 Muulla tavalla, miten

Asianosaiset: \_\_\_\_\_

Paikka, päivämäärä ja tiedoksiantajan allekirjoitus

Lieksa \_\_\_\_\_

Vastaanottajan allekirjoitus, jos luovutettu  
\_\_\_\_\_



Lieksan kaupunki

Ympäristönsuojelusihteeri

**Viranhaltijapäätös**  
Yleinen päätös

§ 8/2021

20.07.2021