

Tietosuojaseloste

Seloste henkilötietojen käsittelystä ja rekisteröidyn oikeuksista
EU:n yleinen tietosuoja-asetus (2016/679)

Rekisterin/palvelun nimi: Ilmoittautumis- ja osallistujarekisteri (Webropol)

Tiedonanto laadittu: 8.2.2023

1. Rekisterinpitäjä:

Nimi: Lieksan kaupunki, kaupunginhallitus
Osoite: Pielisentie 3, 81700 Lieksa
Puhelin: +358 40 1044000
Sähköposti: kirjaamo@lieksa.fi

2. Rekisterinpitäjän edustajat:

Vastuuhenkilö:
Nimike: hallintojohtaja

Yhteyshenkilöt:
Nimike: viestintäsihteeri
Puhelin: +358 40 1044686
Sähköposti: kirjaamo@lieksa.fi

3. Lieksan kaupungin tietosuojavastaava:

Nimike: tiedonhallintasuunnittelija
Puhelin: +358 40 1044006
Sähköposti: tietosuojavastaava@lieksa.fi

4. Henkilötietojen käsittelyn tarkoitus

Henkilötietoja käsitellään Lieksan kaupungin eri tapahtumiin ja ryhmiin osallistumisilmoituksiin sekä erilaisiin kyselyihin ja hakemuksiin.

Tietoja voidaan käyttää myös rekisterinpitäjän oman toiminnan suunnittelu-, kehittämis- ja tilastointitarpeisiin. Henkilötietoja ei käytetä eikä luovuteta käytettäväksi suoramainontaa, etämyyntiä ja muuta suoramarkkinointia eikä markkina- ja mielipidetutkimusta eikä henkilömatrikkelia tai sukututkimusta varten.

5. Henkilötietojen käsittelyn oikeusperuste

EU: yleisen tietosuoja-asetuksen (2016/679) 6 artiklan:

1 a -kohta: käsittely perustuu rekisteröidyn antamaan suostumukseen

1 b -kohta: käsittely on tarpeen sellaisen sopimuksen täytäntöön panemiseksi, jossa rekisteröity on osapuolena, tai sopimuksen tekemistä edeltävien toimenpiteiden toteuttamiseksi rekisteröidyn pyynnöstä

6. Rekisterin tietosisältö

Rekisteri muodostuu:

- o Asiakkaan tiedot: henkilön, yrityksen tai yhteisön nimi
- o Henkilötunnus / Y-tunnus (esim. laskutusta varten)
- o Yhteystiedot: osoite, sähköposti, puhelinnumero

Tietojärjestelmän käyttöön liittyvät tiedot:

- o Järjestelmän tiedot: Webropol kysely- ja raportointisovellus
- o Tietojärjestelmän käyttäjän tehtävien mukaiset käyttövaltuudet määrittää ja hakee esihenkilö
- o Lokitiedot kerätään tietojärjestelmän käytön, tietojen käsittelyn ja luovutusten seuraamiseksi sekä teknisten virheiden selvittämiseksi

Tietojen julkisuus ja salassa pidettävyys:

- o Tiedot ovat osittain salassa pidettäviä tai salassa pidettäviä
- o Tietojen salassapito perustuu Viranomaisen toiminnan julkisuudesta annetun lain 621/1999) 24 §:n 17, 20, 25, 31 ja 32 kohtiin, EU:n tietosuoja-asetuksen (2016/679) 9 artikla 1 kohtaan (erityiset henkilötietoryhmät) ja Tietosuojalain (5.12.2018/1050) 29 §:ään (henkilötunnus)

7. Säännönmukaiset tietolähteet

Tiedot ovat peräisin rekisteröidyltä itseltään tai viranomaisrekistereistä.

8. Käsittelyssä käytettävät ylläpitojärjestelmät

A. Sähköiset tietojärjestelmät:

- o Kysely- ja raportointisovellus Webropol

B. Manuaalinen aineisto:

- o Osallistuja-/ilmoittautumislueletot (nimi- ja yhteystiedot)
- o Raportit (kyselyt/vastaukset)

9. Henkilötietojen suojauksen periaatteet

A. Sähköiset tietoaineistot

Työasemat ja tietojärjestelmät suojattu henkilökohtaisin käyttäjätunnuksin ja salasanoin. Työtehtävien edellyttämät käyttöoikeudet myönnetään esihenkilön harkinnan mukaan. Tietojärjestelmien käytössä noudatetaan Lieksan kaupungin tietosuojasta ja tietoturvallisuudesta annettuja ohjeita. Henkilötietojen käytössä noudatetaan tietosuoja-asetusta ja kansallista tietosuojalainsäädäntöä. Laitteiden teknisestä suojauksesta vastaa Meidän IT ja talous Oy (Meita).

Järjestelmään kerätyt tiedot hävitetään heti käyttötarpeen päätyttyä tai pääkäyttäjän toimesta viimeistään kerran vuodessa.

B. Manuaalinen aineisto

Manuaalinen aineisto käsitellään ja säilytetään asian julkisuusmäärityksen edellyttämällä tavalla. Salassa pidettävä aineisto suojataan ulkopuolisen pääsystä salassa pidettäviin tietoihin. Asiakirjat tallennetaan sähköisiin järjestelmiin ja käsittelyn aikana asiakirjat säilytetään arkistossa tai lukitussa työhuoneessa tai kaapissa, jonne on rajallinen pääsy valvotusti. Käyttötarpeen päätyttyä manuaaliset asiakirjat hävitetään tietoturvallisesti.

10. Automatisoitu päätöksenteko, mukaan lukien profilointi

EU 2016/679:n 22 artiklan mukaisia automatisoituja päätöksiä ei tehdä.

11. Tietojen säännönmukaiset luovutukset

Ilman rekisteröidyn lupaa tietoja voidaan luovuttaa vain, jos rekisterinpitäjällä on siihen velvollisuus lain, viranomaismääräyksen tai muun pakottavan syyn vuoksi.

Rekisterinpitäjä voi hakijan nimenomaisella suostumuksella luovuttaa henkilötietoja Lieksan kaupungin ulkopuoliselle taholle silloin, kun se asian käsittelyn vuoksi on tarpeellista. Suostumus käyttötarkoitusta varten pyydettyjen yhteystietojen luovuttamisesta annetaan rastiittamalla hakemuslomakkeelle kyseinen kohta.

12. Tietojen siirto EU:n tai ETA-alueen ulkopuolelle

Lieksan kaupunki ei siirrä rekisteröidyn tietoja EU:n tai ETA-alueen ulkopuolelle.

13. Henkilötietojen säilytysaika

Henkilötietojen säilytysaika määräytyy lainsäädännön, Kansallisarkiston säilytysaika-
määräysten ja ohjeiden, sekä Kuntaliiton säilytysaikasuositusten perusteella. Lieksan
kaupunki vahvistaa säilytysajat arkistonmuodostussuunnitelmassa (AMS) ja tiedonohjaus-
suunnitelmassa (TOS).

14. Rekisteröidyn oikeudet

A. Oikeus saada pääsy tietoihin

EU 2016/679:n 15 artiklan mukaan rekisteröidyllä on oikeus saada pääsy häntä koskeviin
tietoihin. Rekisteröity voi tarkastaa osoittamalla tarkastuspyynnön rekisterin yhteyshenki-
lölle omakätisesti allekirjoitetulla tai vastaavalla tavalla varmennetulla asiakirjalla taikka
henkilökohtaisesti rekisterinpitäjän luona. Tarkastuspyyntö toimitetaan osoitteeseen:
Lieksan kaupunki (kirjaamo), PL 41, 81701 Lieksa. Käyntiosoite: Pielisentie 3, 81700
Lieksa.

B. Oikeus vaatia tiedon korjaamista

EU 2016/679:n 16 artiklan mukaan rekisteröidyllä on oikeus vaatia, että rekisterinpitäjä
oikaisee ilman aiheetonta viivytystä rekisteröityä koskevat epätarkat ja virheelliset henkilö-
tiedot sekä täydentää puutteelliset henkilötiedot. Rekisteröity voi esittää tiedonkorjaamis-
pyynnön kohdassa 2 mainitulle rekisterin yhteyshenkilölle omakätisesti allekirjoitetulla tai
vastaavalla tavalla varmennetulla asiakirjalla taikka henkilökohtaisesti rekisterinpitäjän
luona. Tiedon korjauspyyntö toimitetaan osoitteeseen:
Lieksan kaupunki (kirjaamo), PL 41, 81701 Lieksa. Käyntiosoite: Pielisentie 3, 81700
Lieksa.

C. Oikeus tehdä valitus

EU 2016/679:n 77 artiklan mukaan rekisteröidyllä on oikeus tehdä valitus valvontaviran-
omaiselle tietosuojavaltuutetun toimistoon, jos rekisteröity katsoo, että häntä koskevien
henkilötietojen käsittelyssä rikotaan EU:n yleistä tietosuojaa-asetusta, sanotun kuitenkin
rajoittamatta muita hallinnollisia muutoksenhakukeinoja tai oikeussuojakeinoja.

D. Oikeus tietojen poistamiseen

EU 2016/679:n 17 artiklan mukaan rekisteröidyllä on oikeus saada henkilötietonsa pois-
tettavaksi ilman aiheetonta viivytystä tietosuojaa-asetuksen 17 artiklassa säädetyn perus-
tein. Oikeutta poistaa tiedot ei sovelleta kuitenkin kaikissa rekistereissä, ja rekisterinpi-
täjän on annettava kirjallinen selvitys perusteistaan, jos pyyntöä ei toteuteta. Rekisteröity
voi esittää tiedonpoistamispyynnön kohdassa 2 mainitulle rekisterin yhteyshenkilölle oma-
kätisesti allekirjoitetulla tai vastaavalla tavalla varmennetulla asiakirjalla taikka henkilö-
kohtaisesti rekisterinpitäjän luona.

E. Oikeus käsittelyn rajoittamiseen

EU 2016/679:n 18 artiklan mukaan rekisteröidyllä on oikeus vaatia rekisterinpitäjältä henkilötietojensa käsittelyn rajoittamista, jos jokin tietosuoja-asetuksen 18 artiklan 1 mom. a) – d) -kohdan edellytyksistä täyttyy. Rekisteröity voi esittää käsittelyn rajoittamispyynnön kohdassa 2 mainitulle rekisterin yhteys henkilölle omakätisesti allekirjoitetulla tai vastaavalla tavalla varmennetulla asiakirjalla taikka henkilökohtaisesti rekisterinpitäjän luona.

F. Oikeus siirtää tiedot järjestelmästä toiseen

EU 2016/679:n 20 artiklan mukaan rekisteröidyllä on oikeus siirtää tietonsa järjestelmästä toiseen tietosuoja-asetuksen 20 artiklassa säädetyin edellytyksin, eli jos käsittely perustuu suostumukseen tai sopimukseen, ja jos käsittely suoritetaan automaattisesti. Rekisteröidyn oikeutta siirtää tiedot järjestelmästä toiseen ei sovelleta käsittelyyn, joka on tarpeen yleistä etua koskevan tehtävän suorittamiseksi tai rekisterinpitäjälle kuuluvan julkisen vallan käyttämiseksi. Jos tietojenkäsittely perustuu suostumukseen, on rekisteröidyllä oikeus peruuttaa suostumuksensa milloin tahansa.

G. Henkilötietojen käsittelyn vastustamisoikeus

EU 2016/679:n 21 artiklan mukaan rekisteröidyllä on oikeus vastustaa häntä koskevien henkilötietojen käsittelyä tietosuoja-asetuksen 21 artiklassa säädetyin edellytyksin. Rekisteröity voi esittää henkilötietojen käsittelyn vastustamispyynnön kohdassa 2 mainitulle rekisterin yhteys henkilölle omakätisesti allekirjoitetulla tai vastaavalla tavalla varmennetulla asiakirjalla taikka henkilökohtaisesti rekisterinpitäjän luona.
