

**TIETOSUOJASELOSTE**

Seloste henkilötietojen käsittelystä ja rekisteröidyn oikeuksista  
EU:n yleinen tietosuoja-asetus (2016/679)

**Rekisterin/palvelun nimi: Facta Väestö**

**Tiedonanto laadittu (pvm): 21.4.2022**

<b>1. Rekisterinpitäjä</b>	Lieksan kaupunki Pielisentie 3, 81700 Lieksa p. 04010 44000
<b>2. Rekisterinpitäjä edustaja(t)</b>	Paikkatietoasiantuntija Aleksi Juote Pielisentie 3 p. 04010 44713 aleksi.juote@lieksa.fi  Maankäyttösuunnittelija Reino Hirvonen Pielisentie 3 p. 04010 44714 reino.hirvonen@lieksa.fi
<b>3. Tietosuojavastaava</b>	Maisa Kinnunen Pielisentie 3 p. 040 1044 006 maisa.kinnunen@lieksa.fi
<b>Varatietosuojavastaava</b>	Sari Leinonen Pielisentie 3 p. 040 1044 706 sari.leinonen@lieksa.fi
<b>4. Henkilötietojen käsittelyn tarkoitus</b>	Viranomaistoimintaan liittyvä asiakastietojen tarkistaminen sekä paikkatietoselvitysten tekeminen. Facta Väestö on käytössä kaupungin eri hallintokunnissa.
<b>5. Henkilötietojen käsittelyn oikeusperuste</b>	EU:n yleisen tietosuoja-asetuksen artikla 6 1c- (rekisterinpitäjän lakisääteisen velvoitteen noudattaminen) ja 1e-kohdat (yleistä etua koskevan tehtävän suorittaminen ja rekisterinpitäjälle kuuluvan julkisenvallan käyttäminen) Erityisten henkilötietoryhmien osalta artikla 9 - rekisterinpitäjän lakisääteinen velvollisuus - yleinen etu/rekisterinpitäjän julkinen valta
<b>6. Rekisterin tietosisältö</b>	Facta Väestö on viikoittain päivittyvä osakopio väestötietojärjestelmästä, jonka rekisterinpitäjänä on Digi- ja väestötietovirasto. Väestötietoja on Lieksan kaupungin alueelta. Tietosisältö: -henkilö-, osoite- ja kotipaikkatiedot - perhetiedot - samassa osoitteessa asuvat - kotipaikkatodistus - historiatiedot - edunvalvonta- ja huostaanottotiedot

<b>7. Säännönmukaiset tietolähteet</b>	Digi- ja väestötietovirasto (laki väestötietojärjestelmästä ja Digi-väestötietoviraston varmennepalvelusta 29 §)
<b>8. Käsittelyssä käytettävät ylläpitojärjestelmät</b>	A. Sähköiset tietojärjestelmät Henkilötietoja käsitellään seuraavien tietojärjestelmien avulla: <ul style="list-style-type: none"> <li>- Facta Väestö</li> </ul> B. Manuaalinen aineisto <ul style="list-style-type: none"> <li>- Henkilötietoja sisältävien asiakirjojen säilytys lukituissa tiloissa.</li> </ul>
<b>9. Henkilötietojen suojauksen periaatteet</b>	A. Sähköiset tietojärjestelmät <ul style="list-style-type: none"> <li>- Tietokanta on Meidän IT ja Talous Oy:n konesalissa palvelimella. Konesali on vahti- luokituksen mukainen. Tietoturvasta on huolehdittu. Käyttöoikeuksia annetaan esimiehen hakemuksesta. Hakemuksessa tulee määrittää käyttöoikeustaso (saatavilla oleva tietosisältö, kohta 6). Käyttöliittymä on suojattu henkilökohtaisilla tunnuksilla. Uusia käyttäjiä opastetaan ohjelman käyttöön. Rekisterin käyttöä valvotaan lokiseurannalla.</li> </ul> B. Manuaalinen aineisto <ul style="list-style-type: none"> <li>- Henkilötietoja sisältävien asiakirjojen säilytys lukituissa kaapeissa. Asiakaspalvelutilanteissa tulee huomioida, ettei tarpeettomia henkilötietoja ole näkyvillä. Työpisteeltä poistuttaessa tulee henkilötietoja sisältävät asiakirjat laittaa lukittuun kaappiin ja työhuoneen ovi lukita.</li> </ul>
<b>10. Automatisoitu päätöksenteko, mukaan lukien profilointi (EU:n tietosuojasetuksen artikla 22)</b>	Automatisoituja päätöksiä ei tehdä.
<b>11. Tietojen säännönmukaiset luovutukset</b>	Ei ole
<b>12. Tietojen siirto EU:n tai ETA-alueen ulkopuolelle</b>	Ei ole
<b>13. Henkilötietojen säilytysaika</b>	Tietojen säilytysajat määräytyvät organisaation arkistonmuodostussuunnitelman mukaisesti seuraavasti: <ul style="list-style-type: none"> <li>- Väestötietojärjestelmään talletetut henkilötiedot säilytetään pysyvästi (laki väestötietojärjestelmästä ja Digi-väestötietoviraston varmennepalvelusta 29 §).</li> </ul>
<b>14. Rekisteröidyn oikeudet</b>	Rekisteröidyllä on oikeus tarkastaa itseään koskevat henkilötiedot.  Rekisteröidyllä on oikeus pyytää tietojensa oikaisemista tai poistamista (jos se ei ole lakisääteinen palvelu).  Rekisteröidyllä on oikeus pyytää käsittelyn rajoittamista tai vastustaa käsittelyä.

	<p>Rekisteröidyllä on oikeus pyytää henkilötietojen siirtämistä järjestelmästä toiseen/rekisterinpitäjältä toiselle.</p> <p>Rekisteröidyllä on oikeus peruuttaa antamansa suostumus, mikäli henkilötietojen käsittely perustuu rekisteröidyn antamaan suostumukseen.</p> <p>Rekisteröidyllä on oikeus tehdä valitus Tietosuojavaltuutetun toimistoon (PL 800, 00521 Helsinki, tietosuoja@om.fi, 029 566 6700), mikäli rekisteröity katsoo, että häntä koskevien henkilötietojen käsittelyssä on rikottu voimassa olevaa tietosuojalainsäädäntöä.</p> <p>Rekisterinpitäjän on toimitettava pyynnöstä jäljennös käsiteltävistä henkilötiedoista. Tarkastus- ja oikaisupyyntö osoitetaan rekisterin yhteyshenkilölle ja lähetetään sähköpostilla osoitteella kirjaamo(at)lieksa.fi, kirjeenä osoitteella PL 41, 81700 Lieksa tai toimitetaan Lieksan kaupungin kirjaamoon, käyntiosoite Pielisentie 3. Rekisteröidyn henkilöllisyys tarkistetaan ennen tietojen antamista. Pyynnöt voi tehdä myös sähköisesti verkkosivulla <a href="http://www.miunpalvelut.fi">www.miunpalvelut.fi</a>.</p> <p>Rekisterinpitäjän on toimitettava tiedot ilman aiheetonta viivytystä, noin kuukauden sisällä. Määräaika voidaan tarvittaessa jatkaa enintään kahdella kuukaudella ottaen huomioon pyyntöjen monimutkaisuus ja määrä. Rekisterinpitäjän on ilmoitettava rekisteröidylle tällaisesta mahdollisesta jatkamisesta kuukauden kuluessa pyynnön vastaanottamisesta sekä viivästymisen syyt.</p> <p>Jos rekisterinpitäjä ei toteuta toimenpiteitä rekisteröidyn pyynnön perusteella, rekisterinpitäjän on ilmoitettava viipymättä ja viimeistään kuukauden kuluessa pyynnön vastaanottamisesta rekisteröidylle syyt siihen ja kerrottava mahdollisuudesta tehdä valitus valvontaviranomaiselle ja käyttää muita oikeussuojakeinoja.</p> <p>Oikeuden käyttäminen on lähtökohtaisesti maksutonta. Rekisterinpitäjä voi kuitenkin periä rekisteröidyltä kohtuullisen, pyyntöön vastaamisesta aiheutuvien hallinnollisten kustannusten mukaisen maksun, jos tämä pyytää tietoista useampia jäljennöksiä.</p> <p>Rekisterinpitäjä voi periä pyynnön toteuttamisesta kohtuullisen maksun myös silloin, jos rekisteröidyn pyyntö on ilmeisen perusteeton tai kohtuuton. Vaihtoehtoisesti rekisterinpitäjä voi kieltäytyä pyynnöstä.</p> <p>Pyynnöjä voidaan pitää ilmeisen perusteettomina tai kohtuuttomina erityisesti, jos niitä esitetään toistuvasti. Rekisterinpitäjän on osoitettava pyynnön ilmeinen perusteettomuus tai kohtuuttomuus. Mahdollisen maksun määrittämisessä on otettava huomioon tietojen tai viestien toimittamisesta tai pyydetyn toimenpiteen toteuttamisesta aiheutuvat hallinnolliset kustannukset.</p>
--	--

