

Tietosuojaseloste

Seloste henkilötietojen käsittelystä ja rekisteröidyn oikeuksista EU:n yleinen tietosuoja-asetus (2016/679)

Rekisterin/palvelun nimi: Facta Rakennustiedot

Tiedonanto laadittu: 21.9.2023

1. Rekisterinpitäjä:

Nimi: Lieksan kaupunki, kaupunginhallitus
Osoite: Pielisentie 3, 81700 Lieksa
Puhelin: +358 40 1044000
Sähköposti: kirjaamo@lieksa.fi

2. Rekisterinpitäjän edustajat:

Vastuuhenkilö
Nimike: Elinvoimajohtaja

Yhteysenkilö
Nimike: Paikkatietoasiantuntija
Puhelin: +358 40 1044713
Sähköposti: kirjaamo@lieksa.fi

3. Lieksan kaupungin tietosuojavastaava:

Nimike: Tiedonhallintasuunnittelija
Puhelin: +358 40 1044006
Sähköposti: tietosuojavastaava@lieksa.fi

4. Henkilötietojen käsittelyn tarkoitus

Henkilötietoja käsitellään viranomaistoiminnassa tarpeellisten rakennusta koskevien tietojen selvittämiseen, ylläpitoon ja paikkatietoselvitysten tekemiseen. Henkilötietoja ei käytetä eikä luovuteta käytettäväksi suoramainontaa, etämyyntiä ja muuta suoramarkkinointia eikä markkina- ja mielipidetutkimusta eikä henkilömatrikkeliä tai sukututkimusta varten.

5. Henkilötietojen käsittelyn oikeusperuste

EU: yleisen tietosuoja-asetuksen (2016/679) 6 artiklan:

1 c -kohta: käsittely on tarpeen rekisterinpitäjän lakisääteisten velvoitteiden noudattamiseksi

terin- **1 e -kohta:** käsittely on tarpeen yleistä etua koskevan tehtävän suorittamiseksi tai rekisterinpitäjälle kuuluvan julkisen vallan käyttämiseksi

keva EU:n yleisen tietosuoja-asetuksen (2016/679) artikla 9, Erityisiä henkilötietoryhmiä koskeva käsittely:

- rekisterinpitäjän lakisääteinen velvollisuus
- yleinen etu/rekisterinpitäjän valta

6. Rekisterin tietosisältö

Facta Rakennustiedot- kuntarekisteri on osakopio Väestötietojärjestelmän rakennus- ja huoneistotiedoista Lieksan kaupungin alueelta.

Tietosisältö:

- o Rakennusten tunnistiedot, kaavoitusilanne, osoite- ja sijaintitiedot, kunnan osalualue
- o Rakennuksen pinta-ala tiedot, kerrosten lukumäärä
- o Rakennus- ja julkisivumateriaalit
- o Omistajatiedot, omistajalaji
- o Varusteet, liittymät verkostoihin ja lämmitystapa
- o Huoneistojen lukumäärä
- o Käyttötarkoitus
- o Valmistumisvuosi

Tietojen julkisuus ja salassa pidettävyys:

- o Tietojen salassapito perustuu Viranomaisen toiminnan julkisuudesta annetun lain 621/1999) 24 §:n 17, 20, 25, ja 31 kohtiin, EU:n tietosuoja-asetuksen (2016/679) 9 artikla 1 kohtaan (erityiset henkilötietoryhmät) ja Tietosuojalain (5.12.2018/1050) 29 §:ään (henkilötunnus)

7. Säännönmukaiset tietolähteet

Tiedot ovat peräisin rekisteröidyltä itseltään ja viranomaisrekistereistä. Facta Kiinteistötietojärjestelmän lainhuutotiedoista. Kiinteistönluovutusilmoituksista ja viranomaispäätöksistä.

8. Käsittelyssä käytettävät ylläpitojärjestelmät

- A. Sähköiset tietojärjestelmät:
- o Facta -kuntarekisteri

- B. Manuaalinen aineisto:
o Manuaalinen aineisto säilytetään lukitussa tilassa.

9. Henkilötietojen suojauksen periaatteet

A. Sähköiset tietoaineistot

Työasemat ja tietojärjestelmät suojattu henkilökohtaisin käyttäjätunnuksin ja salasanoin. Työtehtävien edellyttämät käyttöoikeudet myönnetään esihenkilön harkinnan mukaan. Tietojärjestelmien käytössä noudatetaan Lieksan kaupungin tietosuojasta ja tietoturvallisuudesta annettuja ohjeita. Henkilötietojen käytössä noudatetaan tietosuoja-asetusta ja kansallista tietosuojalainsäädäntöä. Laitteiden teknisestä suojauksesta vastaa Meidän IT ja Talous Oy (Meita).

B. Manuaalinen aineisto

Manuaalinen aineisto käsitellään ja säilytetään asian julkisuusmäärityksen edellyttämällä tavalla. Salassa pidettävä aineisto suojataan ulkopuolisen pääsylvä salassa pidettäviin tietoihin. Asiakirjat tallennetaan sähköisiin järjestelmiin ja käsittelyn aikana asiakirjat säilytetään arkistossa tai lukitussa työhuoneessa tai kaapissa, jonne on rajallinen pääsy valvotusti. Käyttötarpeen päätyttyä manuaaliset asiakirjat hävitetään tietoturvalisesti.

10. Automatisoitu päätöksenteko, mukaan lukien profilointi

EU 2016/679:n 22 artiklan mukaisia automatisoituja päätöksiä ei tehdä.

11. Tietojen säännönmukaiset luovutukset

Ilman rekisteröidyn lupaa tietoja voidaan luovuttaa vain, jos rekisterinpitäjällä on siihen velvollisuus lain, viranomais määräyksen tai muun pakottavan syyn vuoksi.

12. Tietojen siirto EU:n tai ETA-alueen ulkopuolelle

Lieksan kaupunki ei siirrä rekisteröidyn tietoja EU:n tai ETA-alueen ulkopuolelle.

13. Henkilötietojen säilytysaika

Henkilötietojen säilytysaika määräytyy lainsäädännön, Kansallisarkiston säilytysaikamääräysten ja ohjeiden, sekä Kuntaliiton säilytysaikasuositusten perusteella. Lieksan kaupunki vahvistaa säilytysajat arkistonmuodostussuunnitelmassa (AMS) ja tiedonohjaussuunnitelmassa (TOS).

Väestötietojärjestelmään talletetut rakennustiedot säilytetään pysyvästi.

14. Rekisteröidyn oikeudet

A. Oikeus saada pääsy tietoihin

EU 2016/679:n 15 artiklan mukaan rekisteröidyllä on oikeus saada pääsy häntä koskeviin tietoihin. Rekisteröity voi tarkastaa osoittamalla tarkastuspyynnön rekisterin yhteyshenkilölle oma-kätisesti allekirjoitetulla tai vastaavalla tavalla varmennetulla asiakirjalla taikka henkilökohtaisesti rekisterinpitäjän luona. Tarkastuspyyntö toimitetaan osoitteeseen: Lieksan kaupunki (kirjaamo), PL 41, 81701 Lieksa. Käyntiosoite: Pielisentie 3, 81700 Lieksa.

B. Oikeus vaatia tiedon korjaamista

EU 2016/679:n 16 artiklan mukaan rekisteröidyllä on oikeus vaatia, että rekisterinpitäjä oikaisee ilman aiheetonta viivytystä rekisteröityä koskevat epätarkat ja virheelliset henkilötiedot sekä täydentää puutteelliset henkilötiedot. Rekisteröity voi esittää tiedonkorjauspyynnön kohdassa 2 mainitulle rekisterin yhteyshenkilölle omakätisesti allekirjoitetulla tai vastaavalla tavalla varmennetulla asiakirjalla taikka henkilökohtaisesti rekisterinpitäjän luona. Tiedon korjauspyyntö toimitetaan osoitteeseen: Lieksan kaupunki (kirjaamo), PL 41, 81701 Lieksa. Käyntiosoite: Pielisentie 3, 81700 Lieksa.

C. Oikeus tehdä valitus

EU 2016/679:n 77 artiklan mukaan rekisteröidyllä on oikeus tehdä valitus valvontaviranomaiselle tietosuojavaltuutetun toimistoon, jos rekisteröity katsoo, että häntä koskevien henkilötietojen käsittelyssä rikotaan EU:n yleistä tietosuoja-asetusta, sanotun kuitenkaan rajoittamatta muita hallinnollisia muutoksenhakukeinoja tai oikeussuojakeinoja.

D. Oikeus tietojen poistamiseen

EU 2016/679:n 17 artiklan mukaan rekisteröidyllä on oikeus saada henkilötietonsa poistettavaksi ilman aiheetonta viivytystä tietosuoja-asetuksen 17 artiklassa säädetyin perustein. Oikeutta poistaa tiedot ei sovelleta kuitenkaan kaikissa rekistereissä, ja rekisterinpitäjän on annettava kirjallinen selvitys perusteistaan, jos pyyntöä ei toteuteta. Rekisteröity voi esittää tiedonpoistamispynnön kohdassa 2 mainitulle rekisterin yhteyshenkilölle omakätisesti allekirjoitetulla tai vastaavalla tavalla varmennetulla asiakirjalla taikka henkilökohtaisesti rekisterinpitäjän luona.

E. Oikeus käsittelyn rajoittamiseen

EU 2016/679:n 18 artiklan mukaan rekisteröidyllä on oikeus vaatia rekisterinpitäjältä henkilötietojensa käsittelyn rajoittamista, jos jokin tietosuoja-asetuksen 18 artiklan 1 mom. a) – d) -kohdan edellytyksistä täyttyy. Rekisteröity voi esittää käsittelyn rajoittamispynnön kohdassa 2 mainitulle rekisterin yhteyshenkilölle omakätisesti allekirjoitetulla tai vastaavalla tavalla varmennetulla asiakirjalla taikka henkilökohtaisesti rekisterinpitäjän luona.

F. Oikeus siirtää tiedot järjestelmästä toiseen

EU 2016/679:n 20 artiklan mukaan rekisteröidyllä on oikeus siirtää tietonsa järjestelmästä toiseen tietosuoja-asetuksen 20 artiklassa säädetyin edellytyksin, eli jos käsittely perustuu suostumukseen tai sopimukseen, ja jos käsittely suoritetaan automaattisesti. Rekisteröidyn oikeutta siirtää tiedot järjestelmästä toiseen ei sovelleta käsittelyyn, joka on tarpeen yleistä etua koskevan tehtävän suorittamiseksi tai rekisterinpitäjälle kuuluvan julkisen vallan käyttämiseksi. Jos tietojenkäsittely perustuu suostumukseen, on rekisteröidyllä oikeus peruuttaa suostumuksensa milloin tahansa.

G. Henkilötietojen käsittelyn vastustamisoikeus

EU 2016/679:n 21 artiklan mukaan rekisteröidyllä on oikeus vastustaa häntä koskevien henkilö-tietojen käsittelyä tietosuoja-asetuksen 21 artiklassa säädetyin edellytyksin. Rekisteröity voi esittää henkilötietojen käsittelyn vastustamispyyntönsä kohdassa 2 mainitulle rekisterin yhteyshenkilölle omakätisesti allekirjoitetulla tai vastaavalla tavalla varmennetulla asiakirjalla taikka henkilökohtaisesti rekisterinpitäjän luona.
